

**Умови обслуговування поточних рахунків фізичних осіб в рамках тарифного плану «Brown Fund»**  
(банківський продукт «Card Blanche Debit»)

Послуга		Розмір комісійної винагороди / процентної ставки (1)	Порядок сплати
<b>Відкриття та обслуговування рахунку і карток.</b>			
1.	Валюта рахунку.	UAH	
2.	Відкриття рахунку. (2)	Не тарифікується	
3.	Обслуговування рахунку:		Стягується за наявності хоча б однієї картки до рахунку з чинним терміном дії. Стягується з рахунку щомісячно в останній банківський день місяця починаючи з місяця, наступного за місяцем відкриття рахунку.
3.1.	якщо протягом поточного місяця залишок власних коштів на рахунку становив не менше 30 000,00 грн.;	Не тарифікується	
3.2.	або якщо протягом поточного місяця здійснено безготівкових розрахунків картою на суму від 10 000,00 грн.;	Не тарифікується	
3.3.	або якщо за протягом поточного місяця здійснено від 25 операцій безготівкового розрахунку картою;	Не тарифікується	
3.4.	якщо не виконується жодна з вимог (п.3.1.; п.3.2.; п.3.3.).	75 грн.	
4.	Термін дії картки. (3)	3 роки	
5.	Оформлення, обслуговування та переоформлення на новий строк дії основної картки MasterCard Debit Platinum (іменна, з чипом) на ім'я власника рахунку. (4)	Не тарифікується	
6.	Оформлення обслуговування та переоформлення на новий строк дії додаткових карток на ім'я власника рахунку або на ім'я його довіреної особи: (4)		Оформлення однієї додаткової картки Platinum на ім'я власника рахунку не тарифікується. Сплачується в касу Банку у день звернення до Банку щодо оформлення картки.
6.1.	Visa Gold (іменна, з чипом);	100 грн.	
6.2.	MasterCard Debit Platinum (іменна, з чипом).	100 грн.	
7.	Переоформлення картки:		
7.1.	за ініціативою власника рахунку (втрата, пошкодження тощо);	100 грн.	
7.2.	за ініціативою Банку.	Не тарифікується	
8.	Термінове виготовлення іменної картки (до трьох банківських днів).	Не тарифікується	
9.	Закриття рахунку та перерахунок залишку власних коштів за реквізитами, які вказані власником рахунку.	Не тарифікується	
10.	Обслуговування неактивного рахунку (щомісячно). (5)	50 грн.	
<b>Поповнення рахунку.</b>			
11.	Готівкове поповнення рахунку.	Не тарифікується	
12.	Безготівкове зарахування коштів на рахунок:		Стягується з рахунку у день списання суми операції з рахунку.
12.1.	депозиту та відсотків депозиту в Банку;	Не тарифікується	
12.2.	заробітної плати; (6)	Не тарифікується	
12.3.	переказу у системі дистанційного обслуговування Банку;	Не тарифікується	
12.4.	переказу з картки на картку за номером картки за межами системи дистанційного обслуговування Банку;	Не тарифікується	
12.5.	переказу у відділенні Банку з власних рахунків або рахунків інших осіб в Банку;	0,5% min 5 грн.	
12.6.	переказу з рахунків в інших банках України.		
<b>Отримання коштів готівкою.</b>			
13.	Отримання коштів готівкою:		Стягується з рахунку у день списання суми операції з рахунку. Банк-еквайр може стягувати додаткову комісію.
13.1.	в касах мережі відділень Банку без використання картки;	Не тарифікується	
13.2.	в касах мережі відділень Банку з використанням картки;	Не тарифікується	
13.3.	в мережі банкоматів Банку;	Не тарифікується	
13.4.	в мережі банкоматів інших банків в Україні	Не тарифікується	
13.5.	в мережі POS-терміналів (каси) торгівельно-сервісної мережі в Україні;	Не тарифікується	
13.6.	в мережі відділень інших банків в Україні;	0,5% min 5 грн.	
13.7.	в мережі відділень інших банків за кордоном;	1% + 25 грн.	
13.8.	в мережі банкоматів інших банків за кордоном.	1% + 25 грн.	
<b>Безготівкові розрахунки та конвертація операцій.</b>			
14.	Безготівкова оплата за допомогою картки товарів та послуг в торгівельно-сервісній мережі (у т.ч. в мережі Інтернет). (7)	Не тарифікується	
15.	Конвертація суми операції, якщо валюта операції відмінна від валюти рахунку.	Не тарифікується	
<b>Безготівковий переказ коштів з рахунку.</b>			
16.	Безготівковий переказ коштів (разовий переказ):		Стягується з рахунку у день списання суми операції з рахунку. Оператор послуги переказу коштів з картки на картку може стягувати додаткову комісію.
16.1.	переказ у відділенні Банку на вкладні рахунки та рахунки кредитної заборгованості клієнта в Банку;	Не тарифікується	
16.2.	переказ у відділенні Банку на інші рахунки в Банку (власні рахунки, рахунки інших осіб, рахунки Банку);	Не тарифікується	
16.3.	переказ у відділенні Банку на рахунки в інших банках України;	1% min 15 max 1500 грн.	
16.4.	переказ засобами системи дистанційного обслуговування Банку на рахунки та картки в Банку (власні, інших осіб, рахунки Банку);	Не тарифікується	
16.5.	переказ засобами системи дистанційного обслуговування Банку на рахунки або на картки в інших банках України;	0,5% min 5 max 250 грн.	
16.7.	переказ з картки на картку в мережі банкоматів Банку;	5 грн.	
16.8.	переказ з картки за номером картки або за реквізитами рахунку за межами системи дистанційного обслуговування Банку.	Не тарифікується	
17.	Постійно-діюче розпорядження:		
17.1.	встановлення, зміна параметрів або скасування засобами системи дистанційного обслуговування Банку;	Не тарифікується	
17.2.	встановлення, зміна параметрів або скасування у відділенні Банку;	10 грн.	Сплачується в касу Банку у день звернення до Банку.
17.3.	переказ на рахунки в Банку;	Не тарифікується	Стягується з рахунку у день

17.4.	переказ на рахунки в інших банках України.	1% min 15 max 1500 грн.	списання суми операції з рахунку.
18.	Зміна реквізитів, розшук або анулювання переказу (до моменту фактичного зарахування коштів на рахунок-отримувач).	10 грн.	Сплачується в касу Банку у день звернення до Банку.
<b>Інформування про рух коштів та стан рахунку.</b>			
19.	Запит балансу на рахунку у мережі банкоматів Банку.	Не тарифікується - 1 запит на добу Наступні запити протягом доби - 5 грн.	Стягується з рахунку у день списання суми операції з рахунку.
20.	Запит балансу на рахунку у мережі банкоматів інших банків.	5 грн.	
21.	Виписка по рахунку у відділенні Банку за попередній місяць.	Не тарифікується	
22.	Виписка по рахунку у відділенні Банку за довільний період.	75 грн.	
23.	Довідка про наявність, стан та залишок коштів на рахунку.	75 грн.	Сплачується в касу Банку у день звернення до Банку.
24.	Копії (дублікати) документів щодо операцій за рахунком (окрім операцій у системі дистанційного обслуговування Банку).	100 грн.	
25.	Копії (дублікати) документів щодо операцій, здійснених у системі дистанційного обслуговування Банку за операціями в торговельно-сервісній мережі (у т.ч. мережі Інтернет).		
26.	SMS-інформування про операції за рахунком.	Не тарифікується	
<b>Інші послуги.</b>			
27.	Купівля-продаж іноземної валюти на міжбанківському валютному ринку України за дорученням власника рахунку.	0,5%	Стягується з рахунку у день списання суми операції з рахунку.
28.	Заміна ПІН-коду.	10 грн.	
29.	Блокування картки у процесінговому центрі (електронний стоп-список).	10 грн.	
30.	Розміщення картки в стоп-списку міжнародної платіжної системи («паперовий» стоп-список).	2 500 грн.	
31.	Оскарження через міжнародні платіжні системи (далі – МПС) операції, здійсненої за допомогою картки:		
31.1.	запит документів через МПС щодо операції;	50 грн.	Сплачується в касу Банку у день звернення до Банку для отримання результату розслідування.
31.2.	безпідставне оскарження операції через МПС;	70 грн.	
31.3.	повторне опротестування (преарбітраж та арбітраж) операції, при якому Банк зазнав втрат.	Витрати Банку на процедури оскарження у відповідності до повідомлення або рахунку МПС до Банку	Стягується з рахунку на умовах договірної списання коштів.
32.	Послуга «MasterCard Concierge». (8)	Доступно	
33.	Бізнес-зали «Lounge Key». (8)	Доступно	
34.	Бізнес-зали «MasterCard» – міжнародна зона аеропорту «Бориспіль». (8)	Доступно	
35.	Послуга «Fast Line» – в зоні вильоту аеропортів «Бориспіль» та «Київ». (8)	Доступно	
<b>Відсоткові ставки, що нараховуються за межами кредитного ліміту.</b>			
36.	Відсоткова ставка, що нараховується на залишок власних коштів на рахунку.	Не нараховується	
37.	Відсоткова ставка, що нараховується за використання коштів понад витратного ліміту (технічний овердрафт), річних.	48%	

(1) – усі комісійні винагороди без ПДВ за виключенням витрат на розслідування спірних операцій. Розслідування спірних операцій сплачується з ПДВ.

(2) – «Не тарифікується» вживається у розумінні включення до вартості послуги отримання коштів готівкою.

(3) – допускається одночасна наявність тільки одного діючого (незакритого) рахунку. Допускається одночасна наявність не більше двох діючих карток (іменних або неіменних) на ім'я власника рахунку та не більше чотирьох карток (іменних) на ім'я довірених осіб.

(4) – неіменна картка випускається заздалегідь, тому на дату отримання картки власником рахунку залишковий строк дії картки може бути меншим трьох років. Неіменна карта оформлюється тільки власнику рахунку.

(5) – під «основною картокою» розуміється картка, яка першою оформлюється під час укладання договору щодо відкриття та обслуговування рахунку.

Ініціювання власником рахунку або Банком переоформлення картки протягом останнього місяця дії картки або після спливу останнього місяця дії картки вважається переоформленням картки «на новий строк дії» із відповідною тарифікацією. Ініціювання власником рахунку або Банком переоформлення картки в період, який передує останньому місяцю дії картки, вважається переоформленням картки «за ініціативою власника рахунку або Банку» із відповідною тарифікацією.

(6) – неактивним вважається рахунок, за яким протягом 360 календарних днів не було жодної прибуткової або видаткової операції, за винятком операцій нарахування відсотків і списання комісійних винагород. Комісійна винагорода стягується виключно за рахунок власних коштів. Якщо залишок власних коштів менше розміру комісійної винагороди, то комісійна винагорода стягується у розмірі залишку власних коштів.

(7) – під заробітною платою розуміється зарахування коштів від компанії-роботодавця в рамках відповідного договору між компанією-роботодавцем та Банком.

(8) – якщо операція безготівкової оплати за допомогою картки товарів та послуг в торговельно-сервісній мережі (у тому числі мережі Інтернет) налаштована банком-еквайром як операція переказу, то таку операцію Банк розглядатиме як переказ коштів з використанням відповідної тарифікації.

(9) – умови надання послуги, вартість послуги та порядок сплати вартості послуги визначається оператором послуги.